

ACTA N°1

FECHA: Bogotá, enero 21 de 2025.

HORA: 8:30 a.m. – 10:10 a.m.

LUGAR: Teams - https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZmJlMDcwNjUtNDYxNC00NGE1LTg5ZGUtOTBhNDU4ZTIxODNh%40thre.ad.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b3e30808-e9a8-4f2a-9bc1-a760ae910cf5%22%2c%22Oid%22%3a%22580a3367-c49c-4977-80d3-83bf73a1ed27%22%7d

TEMA:

Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia – COLIA Tunjuelito

ASISTENTES: firmantes planilla de asistencia.

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida y verificación de quorum
2. Presentación estructura Plan de Acción 2025
3. Análisis y concertación estructura
4. Propositiones plan de acción vigencia 2025
5. Varios-Cierre

DESARROLLO:

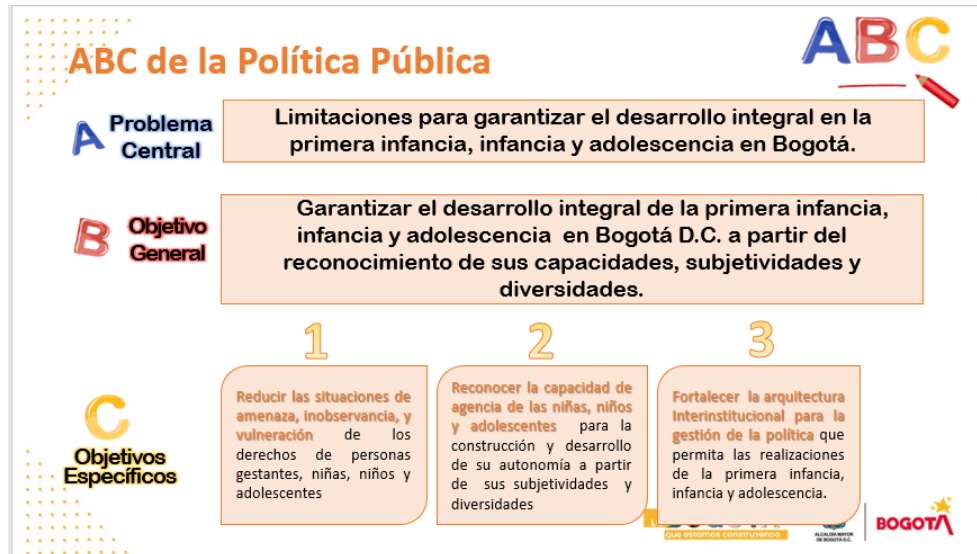
1. Bienvenida y verificación del quorum.

Se da inicio a la sesión ordinaria del COLIA ampliado del mes de enero dando la bienvenida a los y las asistentes al espacio. La referente de Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia, María del Rosario Fandiño, se presenta y procede a realizar la verificación del quorum. Se da espera de 5 minutos para que los demás asistentes se conecten a la reunión. Se hará llamado de las y los participantes de acuerdo a listado que aparecen en la plataforma teams. Realizada la verificación, se determina continuar y presentar la agenda propuesta por el liderazgo del equipo.

Entidades, programas y proyectos asistentes	SI	NO
SDIS Infancia	X	
Jardines Infantiles SDIS	X	
Estrategia Móvil	X	
Centro Amar		X
Subdirección para las Familias SDIS		X
Comisaría de Familia		X
IDIPRON	X	
Secretaria de Salud - Subred	X	
Secretaría de Educación – DLE		X
Secretaria de Cultura Recreación y Deporte		X
IDRD		X
IDARTES		X
Secretaría de Hábitat	X	
Secretaria de Gobierno		X
Alcaldía Local	X	
IDPAC		X
Secretaría de Desarrollo Económico		X
Secretaría de la Mujer	X	
Secretaría de Movilidad	X	
Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia	X	
Secretaría de Ambiente	X	
IDIGER		X
Secretaría de Hacienda		X
Secretaría Distrital de Planeación		X
ICBF		X
Transmilenio		X
Consejo Consultivo Local de Niñas, Niños y Adolescentes - CCLONNA		X
Consejo Tutelar	X	
Policía de Infancia y Adolescencia – Policía Nacional	X	
SENA		X
Organizaciones civiles y padres de familia		X
Organizaciones No Gubernamentales		X
Organizaciones Religiosas		X
Universidades públicas o privadas		X
Personería		X
Veeduría		X

2. Presentación estructura Plan de Acción 2025

La profesional María del Rosario Fandiño, socializa que se presentará el Plan de acción, revisando nuevamente los Objetivos de la Política Pública de primera infancia, infancia y adolescencia, como horizonte de sentido del Plan de acción de la instancia, Comité Local de Infancia y adolescencia de Tunjelito. En ese sentido se recuerda el problema central en la formulación de la Política Pública, el objetivo general que la apunta a solucionar este problema, y como a su vez, los tres objetivos específicos coadyuvan al cumplimiento del objetivo general.



Adicionalmente, expresó que durante el último cuatrienio del 2024 se realizó un ejercicio al interior del equipo de los profesionales que realizaban la secretaría técnica de todos los COLIAS, ejercicio orientado a identificar las posibles categorías en las que se podrían agrupar las actividades estratégicas de todos los planes de acción local. Además, manifestó que durante el ejercicio se identificó que había conceptos que se utilizaban de manera indiferenciada y señaló que es muy importante lograr que estos sean incorporados y asimilados de la misma manera en todas las localidades para garantizar unos mínimos que permitan hacer análisis entre las localidades.

Para precisar estos aspectos se presentaron las categorías y subcategorías sugeridas y puso a consideración estas como un segundo y tercer nivel de ordenadores del plan de acción. Las categorías y subcategorías son:

CATEGORÍAS Y SUBCATEGORÍAS

1. Articulación

Divulgación o socialización
Fortalecimiento comunitario, social y familiar
Movilización Social
Desarrollo de competencias en NNA

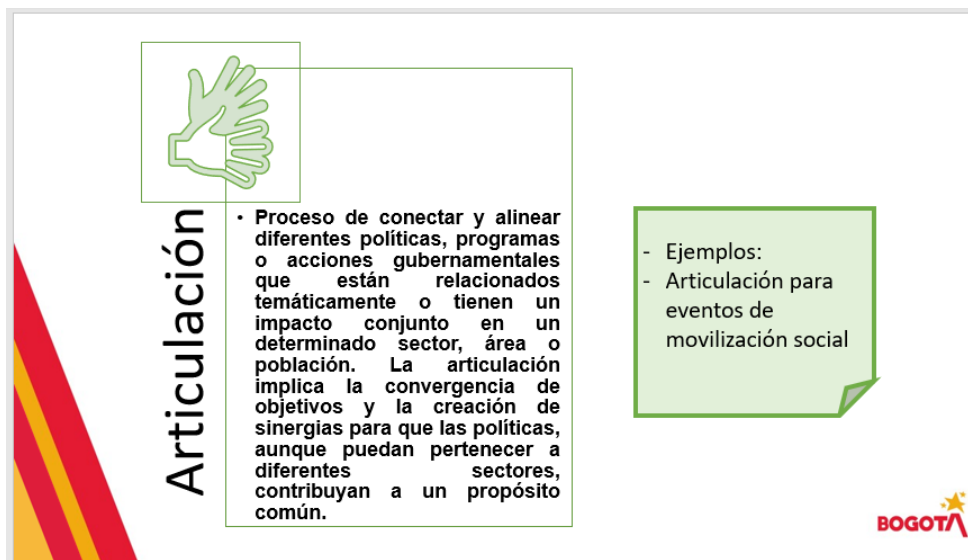
2.Coordinación

Gestión operativa
Monitoreo y seguimiento a la ejecución de los planes de acción de instancias locales

3.Gestión del Conocimiento

4.Asistencia técnica

Paso seguido, presentó los conceptos correspondientes a las categorías, haciendo un ejercicio didáctico con algunos de los ejemplos de dichos conceptos que pueden alimentar estas categorías, que se pueden cristalizar en las acciones que deben desarrollar previamente al COLIA del mes de febrero.



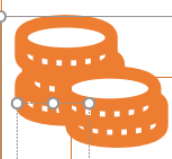
The infographic for the 'Articulación' category features a green icon of two hands shaking. The word 'Articulación' is written vertically in a large, bold font. A text box explains the concept as a process of connecting and aligning different policies, programs, or government actions that are thematically related or have a joint impact in a specific sector, area, or population. It emphasizes the convergence of objectives and the creation of synergies. A green callout box provides examples: 'Ejemplos:' and 'Articulación para eventos de movilización social'. The Bogotá logo is in the bottom right corner.

Articulación

- Proceso de conectar y alinear diferentes políticas, programas o acciones gubernamentales que están relacionados temáticamente o tienen un impacto conjunto en un determinado sector, área o población. La articulación implica la convergencia de objetivos y la creación de sinergias para que las políticas, aunque puedan pertenecer a diferentes sectores, contribuyan a un propósito común.

- Ejemplos:
- Articulación para eventos de movilización social

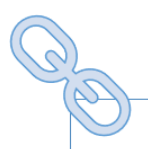

BOGOTÁ



Coordinación

- Organización y gestión conjunta de diversas políticas o acciones para asegurar que las actividades específicas y los recursos se implementen de manera eficiente y sin conflicto. La coordinación implica, por lo tanto, la sincronización operativa entre las instituciones o actores responsables de la ejecución de políticas, asegurando que estas funcionen de manera armónica.


- Productos de la PPPIIA

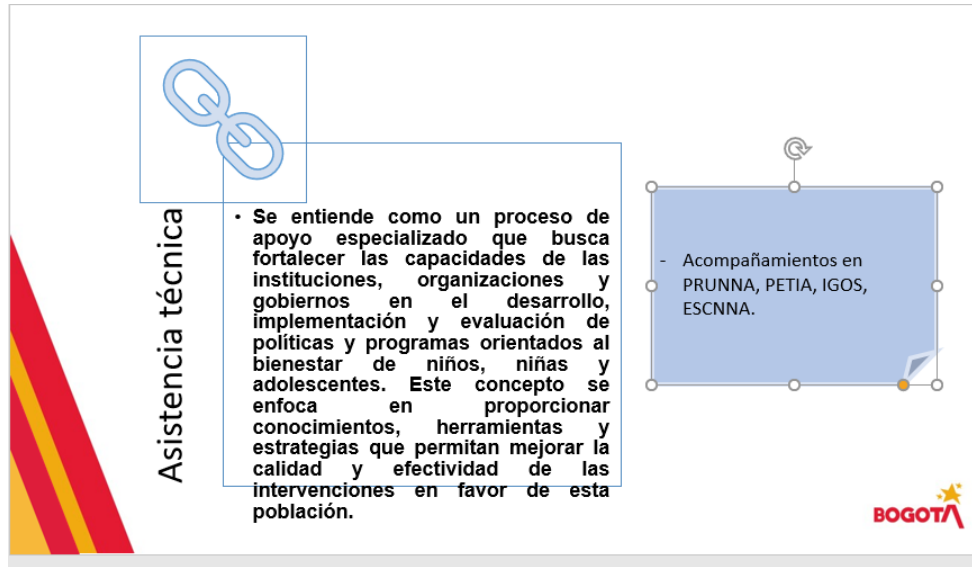


Gestión del conocimiento

- Enfoque estratégico y estructurado que busca crear, compartir, utilizar y preservar el conocimiento dentro de los equipos locales y designados a las instancias para mejorar su eficiencia, innovación y capacidad de adaptación. Implica procesos, herramientas y prácticas que permiten capturar y organizar el conocimiento que se genera, para que pueda ser aprovechado por sus miembros en la toma de decisiones y resolución de problemas.

- Panorámicas locales.





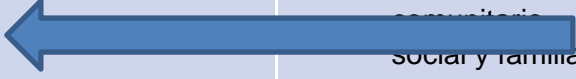

Una vez se compartieron y analizaron los conceptos se presentó la estructura básica del plan de acción:

OBJETIVO	CATEGORÍAS	Subcategorías	Acciones estratégicas definidas
1. Reducir las situaciones de amenaza, inobservancia, y vulneración de los derechos de gestantes, niñas, niños y adolescentes	<ul style="list-style-type: none"> Articulación Coordinación Gestión del Conocimiento Asistencia técnica 	<ul style="list-style-type: none"> Divulgación o socialización Fortalecimiento comunitario, social y familiar Mobilización Social Desarrollo de competencias en NNA 	
2. Reconocer la capacidad de agencia de las niñas, niños y adolescentes para la construcción y desarrollo de su autonomía a partir de sus subjetividades y diversidades	<ul style="list-style-type: none"> Articulación Coordinación Gestión del Conocimiento Asistencia técnica 	<ul style="list-style-type: none"> Divulgación o socialización Fortalecimiento comunitario, social y familiar Mobilización Social Desarrollo de competencias en NNA 	

OBJETIVO	CATEGORÍAS	Subcategorías	Acciones estratégicas definidas
3. Fortalecer la arquitectura Interinstitucional para la gestión de la política que permita las realizaciones de la primera infancia, infancia y adolescencia	<ul style="list-style-type: none"> Articulación Coordinación Gestión del Conocimiento Asistencia técnica 	<ul style="list-style-type: none"> Divulgación o socialización Fortalecimiento comunitario, social y familiar Mobilización Social Desarrollo de competencias en NNA 	

Añadió que, un aspecto relevante a considerar es que se debe avanzar en un plan que permita realizar un proceso y no solo actividades las cuales muchas veces son aisladas. Por tal razón, además de los ordenadores, un cambio importante respecto del plan de acción 2024, es que las acciones estratégicas sean determinadas para tres o cuatro temas fundamentales, es decir temas estratégicos que apunten a mejorar las condiciones de vida de los niños, niñas y adolescentes y que den respuesta a los Consejo de Política Social, como corresponde a la normatividad presente. Para lograr esto, se consideró, como parte de la propuesta, que por tema estratégico se deben formular mínimo tres acciones estratégicas: una orientada a aportar al primer objetivo de la PPPIA; la segunda, que aporte al objetivo dos de la PPPIA y; la tercera acción, del mismo tema estratégico, que aporte al objetivo tres de la PPPIA. Gráficamente sería así:

OBJETIVO	CATEGORÍAS	Subcategorías	Acciones estratégicas definidas
1. Reducir las situaciones de amenaza, inobservancia, y vulneración de los derechos de gestantes, niñas, niños y adolescentes	<ul style="list-style-type: none"> Articulación 	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecimiento comunitario, social y familiar 	Tema 1 Prevención de trabajo infantil
2. Reconocer la capacidad de agencia de las niñas, niños y adolescentes para la construcción y desarrollo de su autonomía a partir de sus subjetividades y	<ul style="list-style-type: none"> Articulación 	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecimiento comunitario, social y familiar 	Tema 1 Prevención de trabajo infantil

diversidades			
3. Fortalecer la arquitectura Interinstitucional para la gestión de la política que permita las realizaciones de la primera infancia, infancia y adolescencia	 <ul style="list-style-type: none"> - Articulación 	<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecimiento comunitario social y familiar 	<p>Tema 1 Prevención de trabajo infantil</p> 

Después de completar la presentación invitó a analizar la propuesta de estructura y se sometió a votación. Todos los asistentes aceptaron la propuesta de estructura del plan de acción.

3. Concertación de temas estratégicos

Se continuó la sesión haciendo el análisis de los temas estratégicos que serían incorporados y constituirían el plan de acción. Para este análisis, se compartieron los temas que habían considerado en la sesión COLIA de diciembre los cuales están reseñados en el acta correspondiente. Estos fueron presentados y discutidos uno a uno en la presente sesión. A continuación, se listan resaltando específicamente los aspectos temáticos y precisando que los otros aspectos corresponden más a métodos, propósitos, poblaciones o ámbitos los cuales no serán abordados en el presente análisis:

Con base en los temas priorizados en la sesión del Comité Local de Infancia y Adolescencia del mes de diciembre se priorizaron los siguientes temas:

- Prevención del Abuso sexual infantil.
- Salud mental.
- Uso y abuso de herramientas tecnológicas.
- Fortalecimiento del cuidado en el entorno hogar.

Estos temas priorizados se someten a votación de los asistentes y se definen, como los temas a trabajar en el marco del plan de acción de la instancia en el año 2025. En este sentido se enviará una matriz de propuesta de Plan de acción con estos temas priorizados, con el acta y la asistencia la semana que viene. Es de aclarar, que las profesionales de la Subred, ponen la alerta sobre la sífilis gestacional, en la localidad mediante de acuerdo con los indicadores.

4. Varios




Las compañeras de la Subred, manifiestan que el 25 de enero se realizará la primera jornada de


vacunación en toda la ciudad y en Tunjuelito se realizará en el Parque de Tunjuelito.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Envío propuesta Plan de Acción 2025	María del Rosario Fandiño C	Última semana de enero de 2025
Envío acta de la sesión	María del Rosario Fandiño	Última semana de enero de 2025

Anexos: Planilla de asistencia

ACCIÓN	NOMBRE	FIRMA
Elaboró	María del Rosario Fandiño C. Profesional del Equipo de seguimiento a la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia	
Revisó:	Mónica Castaño Uribe Coordinadora del Equipo de Territorialización de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia	
Aprobó:	Mónica Castaño Uribe Coordinadora del Equipo de Territorialización de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL		PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA					Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1		
1. Tema: COMITÉ LOCAL DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA			2. Lugar o Localidad o Sede : TUNJUELITO			3. Fecha y hora: 21 DE ENERO DE 2025			
4. Nombre responsable: María del Rosario Fandiño C.			5. Dependencia responsable: Subdirección para la Infancia						
6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Ivonne Bautista	cc	1016091214	Sec. Habitat	Gestor	Planta	Ivonne.bautista@habitatbogota.gov.co	3214646304	Ivonne Bautista
2	JOHN FREDDY CASTIBLANCO BARONA	cc	80797966	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO	PROFESIONAL REFERENTE	CONTRATISTA	johnf.castiblanco@gobiernobogota.gov.co	3133581931	JOHN FREDDY CASTIBLANCO BARONA
3	Yira Sicachá Cortés	cc	1030685263	na	na	na	yscortes22@gmail.com	3057120358	Yira Sicachá Cortés
4	Liby Jimenez Cruz	cc	1070781237	Proceso Transversal de Gestión y Análisis de Políticas para el Bienestar en los Territorios/Subred Sur	Delega PPIA	Contratista	gestordepoliticas02.tunjuelito@outlook.es	3204561070	Liby Jimenez
5	Viviana Fonseca Rodríguez	cc	52178638	Casa de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres/ Sec. Mujer	Referente Local	Planta	ifonseca@sdmujer.gov.co	3108804509	Viviana Fonseca Rodríguez
6	Maricel Bernal		51965337	Consejo Tutelar de Tunjuelito	Coordinadora	comunidad	contutetunjuelito24@gmail.com	3117887671	Maricel Bernal
7	Flor Marina Linares Rodríguez		52853789	ACJ Hogar shekinah	Gestor de caso	Planta	gestorcasoshekinah@ymcabogota.org	3133643448	Flor Linares
8	Laura Robayo Ruiz		1031150736	SDIS infancia /Ciudad Niñez	Trabajadora social	contratista	laurarobayo66@gmail.com	3138937807	Laura Robayo
9	ERIKA MANCERA		1018450364	SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA	GESTORA TERRITORIAL	Contratista	ERIKAIANDRA13@GMAIL.COM	3233206256	ERIKA MANCERA
10	Liliana Rodríguez Gómez		1030643026	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur	Profesional Apoyo Coordinación PAI	Contratista	subredsurliderlocalidad.usme@gmail.com	3142895981	Liliana Rodríguez G.
11	Juan Carlos Cortes Moreno		1030552558	Secretaría distrital de movilidad	Gestor local	Contratista	ctunjuelito@movilidadbogota.gov.co	3107723785	Juan Carlos Cortes
12	Ingrid Janeth López Betancourt		1030569106	Secretaria Distrital de Integración Social	Gestora Local	Planta	llopezb@sdis.gov.co	3184722839	Ingrid López Betancourt
13	JENNY ATUESTA		52851906	POLICIA IDIPRON	DDHH	PLANTA	MEBOG.EG-DERHU@POLICIA.GOV.CO	3156820143	JENNY
14	María Moreno Gonzalez		52331996	Delegada de participación ciudadana		Contratista	participacioncoudadana@idipron.gov.co	3178508534	María Moreno Gonzalez
15	María del Rosario Fandiño C.		51911699	SDIS- Infancia	profesional	contratista	mfandino@sdis.gov.co	3103436948	Rosario Fandiño C.
16									
17									
18									
19									
20									
<p>Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.</p> <p>Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"</p> <p>Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.</p>									